

Modelo página documentação

Objetivo:

- **Objetivo claro e descritivo para o usuário entender**

Requisitos:

- Ambiente atualizado para a versão Secretária 103519 (ou superior).

Procedimento de Teste:

1. Acesso Inicial:

- Navegue até **Secretaria > Candidatos**.
- Verifique na tela principal que o campo "Sexo" está em branco.

2. Cadastro do Aluno:

- Abra o cadastro do aluno selecionado.
- Observe que o campo "Sexo" agora é obrigatório e pode ser editado.

3. Confirmação:

- Após preencher todos os dados, clique em **Confirmar**.
- Uma mensagem de sucesso de integração será exibida.

4. Validação na Matrícula:

- Na tela de matrícula do aluno, confirme que a opção selecionada foi integrada corretamente.

Resultados Esperados:

- O campo "Sexo" não deve apresentar nenhum valor pré-selecionado.
- O usuário deve conseguir selecionar o sexo desejado e a integração deve refletir a escolha corretamente.

Observações:

- Verifique se a versão do ambiente está de acordo com o pré-requisito.
- Caso a mensagem de sucesso não apareça, valide os dados inseridos e tente novamente.



Ficou com alguma dúvida ?
Entre em contato com o suporte agora mesmo



Revisão #3

Criado 3 março 2025 13:48:02 por Raphael

Atualizado: 16 março 2025 00:59:32 por Raphael