

## Processamento de Arquivos

Nesta tela, o sistema exibe uma lista de relatórios/arquivos em processo ou já finalizados, permitindo fazer download, excluir e filtrar esses documentos. Quando um arquivo estiver sendo gerado, aparecerá o status de “Carregando”, e ao concluir, ele será disponibilizado para download.

Relatórios para download (clique para filtrar)

Filtrar por Relatório valor Começa com

Filtrar por Data Início valor // 00:00 até // 00:00

Filtrar por Data Fim valor // 00:00 até // 00:00

Limpar Dados Pesquisar

**HISTÓRICOS ESCOLARES -  
CONCATENADOS** Novo

Criado em: 21/03/25 22:30  
Finalizado em: 29/01/24 22:30

ERRO: Não foram encontrados arquivos para imprimir.

**VISÃO GERAL FINANCEIRO** Novo

Criado em: 21/03/25 15:38

Carregando

**VISÃO GERAL ALUNOS**

Criado em: 21/03/25 14:41  
Finalizado em: 21/03/25 14:41

Download Excluir

Página 1 de 55

Ant 1 2 3 4 5 Seg

## Filtros de Pesquisa

- **Filtrar por Relatório** – Selecione o campo para buscar arquivos específicos, ex.: “Relatório” e escolha “Começa com” para filtrar.
- **Filtrar por Data Início / Data Fim** – Defina intervalo de datas para localizar arquivos criados ou finalizados nesse período.
- **Limpar Dados** – Restaura os campos de filtro ao estado original.
- **Pesquisar** – Executa a busca e atualiza a listagem conforme os filtros.

# Listagem de Arquivos

- Os arquivos são exibidos em cartões, contendo:
  - **Título do arquivo/relatório** - Ex.: “HISTÓRICOS ESCOLARES ”, “VISÃO GERAL FINANCEIRO”.
  - **Status:**
    - “Carregando” - Indica que o relatório ainda está em processamento.
    - “ERRO: Não foram encontrados arquivos para imprimir.” - Aparece quando não há conteúdo para gerar.
    - “Novo” - Destaca um arquivo recém-criado.
  - **Datas:**
    - **Criado em** - Momento em que o processo de geração do arquivo foi iniciado.
    - **Finalizado em** - Momento em que o arquivo foi concluído e está pronto para uso.
  - **Ações:**
    - **Download** - Baixa o arquivo em seu computador.
    - **Excluir** - Remove o item da listagem (irreversível).
- **Paginação** - Exibe o total de páginas disponíveis e permite navegar entre elas (Ex.: “Página 1 de 100”).

---

Para baixar um relatório, basta clicar em **Download**. Se o relatório ainda estiver “Carregando”, aguarde a finalização para que o download seja liberado. Caso não seja mais necessário, use **Excluir** para removê-lo definitivamente.

---

Revisão #2

Criado 21 março 2025 18:38:04 por Alessandro Piazza

Atualizado: 21 março 2025 18:43:04 por Alessandro Piazza