

Requerimentos

Requerimentos Acadêmicos

A funcionalidade de requerimentos permite que o aluno solicite atendimentos acadêmicos e administrativos de forma digital, prática e organizada.

Todo o processo pode ser acompanhado dentro do portal, com histórico de solicitações, status atualizado e possibilidade de anexar arquivos.

☐ Lista de Requerimentos

- **Filtros inteligentes** – Permite localizar solicitações por tipo de requerimento e critérios personalizados (ex.: "Começa com", "Contém", etc.).
- **Botões principais:**
 - ☐ **Novo requerimento** – Inicia uma nova solicitação
 - ☐ **Procurar** – Aplica os filtros selecionados
- **Colunas apresentadas:**
 - **Protocolo** – Número identificador do requerimento
 - **Situação** – Status atual da solicitação (ex.: Em andamento, Concluído)
 - **Tipo de requerimento** – Categoria da solicitação realizada
 - **Abertura** – Data e hora do registro

Requerimento (Tecnologia Em Análise e Desenvolvimento de Sistemas) RA: 2025200780 Situação: cursando

Informações Gerais

Filtrar por Tipo de requerimento valor Começa com

Novo requerimento Procurar

☐ Novo Requerimento

Ao clicar em **Novo requerimento**, o aluno acessa o formulário de envio da solicitação.

- **Tipo de requerimento** – Seleciona a categoria desejada (ex.: Acesso ao Portal do Aluno, Documentos, Correção de notas etc.). *(obrigatório)*
- **Mensagem** – Campo livre para descrever detalhadamente o motivo da solicitação. Limite de 2500 caracteres. *(obrigatório)*
- **Anexos** – Arquivos como prints, documentos ou comprovantes podem ser adicionados à solicitação.

- **Ações disponíveis:**

- **Enviar** – Registra a solicitação
- **Cancelar** – Descarta o requerimento em edição

Novo Requerimento (Tecnologia Em Análise e Desenvolvimento de Sistemas) RA: 2025200780 Situação: Cursando

Requerimento

Tipo do requerimento *

ACESSO AO PORTAL DO ALUNO ▾

Olá estudante!

Por gentileza, descreva em detalhes sua requisição.

Mensagem (restam 2471 caracteres) *

Teste acesso portal do aluno.

Anexos

+ Adicionar Arquivos...

teste teste.png 30.65 KB

Dica: Descreva com clareza e, se necessário, anexe documentos que reforcem o pedido. Isso agiliza o processo de análise.

Detalhes do Requerimento

Após o envio, o aluno pode acessar os detalhes da solicitação registrada. Essa tela exibe as informações principais e a comunicação com o setor responsável.

- **Protocolo** – Código único da solicitação
- **Situação** – Status atual (ex.: Em andamento)
- **Tipo de Requerimento** – Categoria selecionada
- **Data** – Registro da solicitação
- **Histórico de mensagens** – Exibe interações entre o aluno e o atendente responsável

Botões disponíveis:

- **Escrever** – Permite responder ou complementar o requerimento
- **Fechar** – Sai da visualização

Fechar

Escrever

Requerimento

Protocolo 202501874

Tipo Requerimento ACESSO AO APP AVA

Situação Em andamento

Data 10/11/2025 14:58

(10/11/2025 14:58) - DIEGO HENRIQUE SILVA DE SOUZA escreveu:

teste 14:58

□ **Benefício Principal:** Centraliza todas as solicitações acadêmicas em um único ambiente, com histórico rastreável, comunicação facilitada e atendimento mais eficiente.

Revisão #3

Criado 5 novembro 2025 13:55:52 por Erick Maia

Atualizado: 10 novembro 2025 18:37:31 por Erick Maia