

Notificação

Notificação de Envio de Documentos pelo **Portal do Aluno** permite à secretaria ser alertada por e-mail assim que um documento for submetido para aprovação.

Com essa funcionalidade, a instituição garante:

- **Agilidade no processo de conferência** dos documentos enviados pelos alunos.
- **Centralização do recebimento** das notificações por e-mail.
- **Redução de atrasos** na análise de documentos pendentes.
- **Automatização do alerta à secretaria** a cada novo envio no portal.

□ **Benefício Principal:** Garante que a equipe de secretaria esteja sempre informada sobre novos envios, evitando esquecimento ou atrasos no processo de validação. □

Configuração da Notificação

- **Acesso:** Vá para **Secretaria > Parâmetros > Parâmetros gerais**.
- **Aba Documentação:** Localize a aba no menu superior da tela de parâmetros.
- **Habilitar:** No campo “Notificar documentos enviados?”, selecione **Sim**.
- **Inserir E-mails:** No campo “E-mails para contato”, digite os endereços que receberão os alertas e clique no botão +.



□ Recebendo as Notificações

- Assim que um aluno envia um documento via portal, o sistema identifica automaticamente esse envio.
- O e-mail configurado recebe uma mensagem contendo os dados do envio: **nome do aluno, matrícula, tipo e nome do documento**.
- Os documentos enviados ficam listados para conferência em **Notificações > Documentos pendentes de aprovação**.



sex 30/05/2025 13:54

sendinfo@facsp.com.br

ENTREGA DE DOCUMENTOS - DOCUMENTO ESTRANGEIRO - ALUNO(A) RODRIGO

Para Erick Gabriel Maia; Erick Gabriel Maia

Se houver problemas com o modo de exibição desta mensagem, clique aqui para exibi-la em um navegador da Web.



ENTREGA DE DOCUMENTOS

O aluno **RODRIGO** realizou uma entrega de documentos através do **PORTAL DO ALUNO**.

Segue abaixo informações adicionais:

- **Matrícula:**
- **Aluno:** RODRIGO
- **Documento:** DOCUMENTO ESTRANGEIRO
- **Data de envio:** 30/05/25

Você pode acompanhar o envio deste e demais documentos de alunos através do módulo **SECRETARIA**.

Este é um e-mail automático, por favor não o responda.

✓ Aprovação ou Reprovação de Documentos

- **Aprovar:** Basta clicar no ícone de check para validar o documento. Uma mensagem confirma a ação com sucesso.
- **Reprovar:** Clique no "X", insira o **motivo da reprovação** no campo exibido e confirme.
- Após a reprovação, o documento deixa de aparecer na listagem de pendentes e o aluno será informado via sistema.

SEND

EDUCACIONAL

Documentos aprovados com sucesso na secretaria:

SEND
Educação Superior

Matrícula (WpListaAlunosDocPendente) | 15.111298 | Homologação |

(1) - TESTE

Documento aprovado com sucesso

Fechar

Informações Gerais

Filtrar por Nome Civil valor Começa com

Procurar

ModalidadeMatrículaNome CivilNome SocialCursoDocumentos a aprovarSituação Acadêmica

Online0023100100RODRIGO E

EAD - TECNOLOGIA EM LOGÍSTICA7Concluido

Baixar todos

Documento	Nome	Extensão	Status
CERTIDÃO DE CASAMENTO	681e19db9411e95a976e5563	pdf	Enviado
DECLARAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU	consultaassinatura_portal_aluno	pdf	Enviado
FOTO 3X4	Documento_Tecnico_Rematrícula_Revisto	pdf	Enviado
HISTÓRICO ESCOLAR DO ENSINO MÉDIO	Histórico escolar	pdf	Enviado
DOCUMENTO MILITAR (RESERVISTA)	Reservista	pdf	Enviado
TÍTULO DE ELEITOR	Titulo_eleitoral	pdf	Enviado

Página 1 de 1

Portal do aluno:

Portal do Aluno

Portal de Viagens

Olá, Rodrigo

Meus documentos (EAD - Tecnologia Em Logística) RA:

Documentação do Aluno

Código da matrículaNome CompletoRODRIGO E

Documento	Status do documento	Obrigatório para diplomação	Obrigatório para Ingressantes
DOCUMENTO ESTRANGEIRO	Aprovado	Sim	Sim
CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO	Aprovado	Sim	Sim
COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA	Aprovado	Não	Sim
REGISTRO GERAL - RG	Aprovado	Não	Sim
CADASTRO DE PESSOA FÍSICA - CPF	Aprovado	Sim	Sim
CPF DO GENITOR (MÃE OU PAI)	Aprovado	Não	Sim
CERTIDÃO DE NASCIMENTO	Aprovado	Sim	Sim
CERTIDÃO DE CASAMENTO	Aprovado	Não	Sim
TÍTULO DE ELEITOR	Enviado	Não	Sim
HISTÓRICO ESCOLAR DO ENSINO MÉDIO	Enviado	Não	Sim
FOTO 3X4	Enviado	Não	Sim
DOCUMENTO MILITAR (RESERVISTA)	Enviado	Não	Sim
DECLARAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU	Enviado	Não	Sim

Ponto de Atenção:

- Verifique se os e-mails cadastrados estão corretos para não perder notificações.
- Apenas documentos com status **Enviado** e pendentes de análise geram alertas.
- É possível adicionar mais de um e-mail de contato para múltiplos responsáveis.

Revisão #2
Criado 2 junho 2025 14:00:26 por Erick Maia
Atualizado: 2 junho 2025 14:17:59 por Erick Maia