

Atividades Complementares

Confira a Documentação da Tela de Atividades Complementares!

A tela de **Atividades Complementares** do Portal do Aluno permite que o estudante registre e acompanhe as atividades extracurriculares realizadas durante o curso, que são obrigatórias para a integralização curricular. Por meio desta área, é possível inserir novas atividades e acompanhar o status das já enviadas.

O que você encontrará na tela?

Informar Atividade Complementar – Área onde o aluno pode registrar uma nova atividade, preenchendo dados como: título, descrição, categoria, carga horária, instituição, datas de realização e anexar comprovantes.

Lista de Atividades Complementares – Exibe todas as atividades já cadastradas pelo aluno, com informações como: nome da atividade, categoria, carga horária solicitada, status de avaliação (pendente, aprovada, reprovada), e eventuais observações do avaliador.

Carga Horária Total Cumprida – Mostra a soma das horas já validadas em relação ao total exigido pela matriz curricular.

Status das Atividades – Indicadores claros para cada item:

Pendente – Aguardando análise.

Aprovada – Atividade validada e contabilizada.

Reprovada – Atividade recusada, geralmente com justificativa exibida.

Botão “+ Nova Atividade” – Atalho para o formulário de envio de novas atividades.

Importante:

Essa funcionalidade é essencial para o cumprimento das exigências curriculares do curso. Recomenda-se que o aluno cadastre as atividades complementares ao longo da formação, não deixando para o final do curso. Verifique sempre os critérios e categorias aceitas pela instituição antes do envio.

- Informar atividade
- Lista de atividades

Informar atividade

Documentação da Tela de Atividades Complementares

A área de Atividades Complementares permite que o estudante registre e acompanhe suas atividades extracurriculares, obrigatórias para a conclusão do curso.

O que você encontrará na tela?

- **Informar Atividade Complementar** – Preenchimento de formulário com:
 - Descrição da atividade
 - Categoria (ex: Curso, Eventos Culturais, Palestras, etc.)
 - Carga horária informada
 - Datas de início e fim
 - Anexo de comprovantes em PDF ou imagem
- **Lista de Atividades Complementares** – Exibe todas as atividades registradas pelo aluno com os seguintes dados:
 - Tipo de atividade
 - Carga horária informada e aprovada
 - Status: Aguardando, Aprovada, Rejeitada
 - Data de envio e atualização
 - Quantidade de anexos
 - Histórico de mensagens e interações com a secretaria
- **Resumo geral de aproveitamento** – Painel com:
 - **Total do curso:** carga horária exigida
 - **Total em aguardando:** horas pendentes de análise
 - **Total aprovado:** horas já validadas
 - **Total rejeitado:** horas não aprovadas
 - **Total pendente:** horas em aberto
- **Histórico da Atividade** – Tela detalhada com:
 - Status atualizado
 - Datas de envio e análise
 - Comprovantes anexados
 - Comentários do aluno e da secretaria

Importante:

As atividades complementares fazem parte da carga horária obrigatória do curso. Recomenda-se registrar as atividades conforme forem realizadas e acompanhar regularmente o status das análises pela secretaria.

Lista de atividades

Atividades Complementares permitem o registro e controle de atividades extracurriculares que compõem a carga horária obrigatória do curso, como eventos culturais, cursos, palestras e oficinas.

O módulo facilita o envio, acompanhamento e aprovação das atividades pelos setores responsáveis.

Filtros de Pesquisa

- **Status** – Permite filtrar as atividades por situação (Aprovado, Rejeitado, Aguardando, etc.).
- **Atividade** – Filtra por tipo de atividade cadastrada.

Lista de atividades (EAD - Tecnologia Em Gestão Financeira) RA: 2025203215 Situação: Cursando

Filtros									
Filtrar por Status		valor		Todos					
Filtrar por Atividade		valor		Todos					
Total do Curso		Total em Aguardo		Total Aprovado		Total Rejeitado		Total Pendente	
32h		0h		0h		0h		0	
Nova Atividade									
Atividade	CH Informada	CH Aprovada	Envio	Início	Fim	Última atualização	Anexos	Mensagens	Status
Curso	6	0	11/11/2025 14:38:22	11/11/25	11/11/25	11/11/2025 14:38:22	1	1	Aguardando secretaria
Página 1 de 1									

Resumo de Carga Horária

- **Total do Curso** – Carga horária total exigida para Atividades Complementares.
- **Total em Aguardo** – Horas pendentes de análise.
- **Total Aprovado** – Horas já validadas pela instituição.
- **Total Rejeitado** – Horas não aceitas.
- **Total Pendente** – Envio realizado, mas ainda não analisado.

Lista de Atividades Cadastradas

- **Colunas principais:**
 - **Atividade** – Tipo de atividade enviada (ex.: Curso).
 - **CH Informada** – Carga horária solicitada pelo aluno.
 - **CH Aprovada** – Carga horária validada.
 - **Envio** – Data/hora em que a atividade foi registrada no sistema.
 - **Início e Fim** – Período de realização da atividade.
 - **Anexos** – Indica a presença de documentos comprobatórios.
 - **Mensagens** – Comunicação entre aluno e secretaria sobre a atividade.
 - **Status** – Situação atual (ex.: Aguardando secretaria).

Informar atividade complementar (EAD - Tecnologia Em Gestão Financeira) RA: 2025203215 Situação: cursando

Informações Gerais

Filtrar por
Atividade
valor
Todos

Curso	Atividade	Carga horária	Horas mínimas	Total horas aprovadas
☒ EAD - TECNOLOGIA EM GESTÃO FINANCEIRA	Curso	0	0	0
☒ EAD - TECNOLOGIA EM GESTÃO FINANCEIRA	Eventos Culturais	0	0	0
☒ EAD - TECNOLOGIA EM GESTÃO FINANCEIRA	Exposições	0	0	0
☒ EAD - TECNOLOGIA EM GESTÃO FINANCEIRA	Filmes	0	0	0
☒ EAD - TECNOLOGIA EM GESTÃO FINANCEIRA	Outros	0	0	0
☒ EAD - TECNOLOGIA EM GESTÃO FINANCEIRA	Palestra	0	0	0
☒ EAD - TECNOLOGIA EM GESTÃO FINANCEIRA	Peça Teatral	0	0	0
☒ EAD - TECNOLOGIA EM GESTÃO FINANCEIRA	Pesquisas e Enquetes	0	0	0
☒ EAD - TECNOLOGIA EM GESTÃO FINANCEIRA	Pinacotecas	0	0	0
☒ EAD - TECNOLOGIA EM GESTÃO FINANCEIRA	Visitas e Museus	0	0	0

Página 1 de 1

Filtrando por Matriz Curricula Código e Curso

Am
1
Seg

Cadastro de Nova Atividade

- **Atividade complementar** – Tipo da atividade (ex.: Eventos Culturais) (*)
- **Descrição da atividade** – Campo livre para detalhamento (até 2500 caracteres) (*)
- **Carga horária informada** – Quantidade de horas solicitadas (*)
- **Datas de realização** – Início e fim da atividade (obrigatórios)
- **Anexos (PDF)** – Upload de comprovantes obrigatórios (ex.: certificados, boletos, declarações).

Após o preenchimento, o aluno deve clicar em **Confirmar** para enviar a solicitação ou em **Fechar** para cancelar o envio.

Atividades Complementares (EAD - Tecnologia Em Gestão Financeira) RA: 2025203215 Situação: cursando

Informações Gerais

Atividade complementar

Eventos Culturais

Descrição da atividade (restam 2455 caracteres)

teste

Carga horária informada
3

Carga horária
0

Horas mínimas
0

Total horas aprovadas
0

Datas

Início
12/11/25

Final
12/11/25

Anexos (PDF)

Adicionar Arquivos

Boleto_2023208210_78674.pdf
66,24 KB

Cancelar

Confirmar

Fechar

Ponto de Atenção: A análise da atividade depende da validação documental. Anexos ilegíveis, incompletos ou inválidos podem resultar em rejeição. Acompanhe mensagens e status para eventuais correções!